



คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ที่ ๗๖ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคามที่ ๙๓๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม นั้น

เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแนวทางที่จังหวัดและศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดกำหนด จึงยกเลิกคำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคามที่ ๙๓๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และแต่งตั้งกรรมการส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๑) คณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรม ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายกิตติศักดิ์ คณาสวัสดิ์ นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม ประธาน
- ๑.๒ นายไมตรี พรหมคา รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม กรรมการ
- ๑.๓ นายวัลลภ วรรณปะเถาว์ รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม กรรมการ
- ๑.๔ พศ.ดร.สุรทิน นาราภิรมย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม กรรมการ
- ๑.๕ นายคำรณ สมบูรณ์รัตน์ ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม กรรมการ/เลขานุการ
- ๑.๖ นายศิริชัย ศิริไปล์ รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๗ นายโกวิท สโมสร รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๘ นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) กำหนดนโยบาย วางแผน อำนวยการ ควบคุมการกำกับดูแล และการปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และวางแนวทางการปฏิบัติภายในศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม
- (๓) แต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่อง
- (๔) จัดทำรายงานรอบสัปดาห์ รอบเดือน แจกกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) กำกับติดตามการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหา และข้อร้องเรียนต่างๆ ในหน้าที่ของศูนย์ดำรงธรรม
- (๖) จัดข้าราชการหมุนเวียนปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจในศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคามตามที่เทศบาลมีคำสั่งมอบหมาย
- (๗) อื่นๆ ตามนโยบายของรัฐบาล

๒) คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประกอบด้วย

๒.๑ นายไมตรี พรหมดา	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายคำรณ สมบูรณ์รัตน์	ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายศิริชัย ศิริโปล์	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๒.๔ นายโกวิท สมนสาร	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๒.๕ นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๒.๖ นายสิทธิพร มูลศรี	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	กรรมการ
๒.๗ น.ส.กาญจนา กาญจนธวัช	ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๘ นายสุมิตร สมศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๒.๙ นายปราการ สุโพธิ์คำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๑๐ นางฉวี แก้วกล้า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๒.๑๑ นางนิภาพร กุลมาตย์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสมพิศ โล่ห์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๒.๑๓ นายภาณุวัฒน์ โพนเงิน	ผู้อำนวยการกองทะเบียนฯ	กรรมการ
๒.๑๔ นายศิระ กัณหคุณ	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	กรรมการ/เลขาธิการ
๒.๑๕ นางณัฐชิตญา คำหงษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม และตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลมอบหมาย โดยมีส่วนงานและคณะอนุกรรมการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายในศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม ดังนี้

๒.๑) ส่วนงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

(๑) นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา	รองปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
(๒) นายพงษ์ศักดิ์ คำวงษา	ผู้อำนวยการโยธา	กรรมการ
(๓) นางทองมี สวมสูง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
(๔) นางพนัชกร ปะตินัดตั้ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
(๕) นางจิระกุล ปะมา	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนฯ	กรรมการ
(๖) นางถนอมจิต ชนะบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
(๗) นายสิงห์ตง คงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการ
(๘) นายประดิษฐ์ บุตรทุมพันธ์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาฯ	กรรมการ
(๙) นายมงคล ศรีสุภักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
(๑๐) นายศิระ กัณหคุณ	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	กรรมการเลขาธิการ
(๑๑) นางณัฐชิตญา คำหงษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ การขอความเป็นธรรม ข้อพิพาทระหว่างราษฎรกับราษฎร และหน่วยงานของรัฐกับราษฎร และแจ้งหน่วยที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา

(๒) วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงาน ประเมินเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และพิจารณาหาแนวทางแก้ไขในการแก้ไข โดยให้มีการประชุมคณะทำงานอย่างน้อยเดือนละครั้ง

(๓) เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหา ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาชี้แจง

(๔) จัดให้มีการไกล่เกลี่ยประนีประนอม เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง ตามความต้องการของคู่กรณี

๒.๒) ส่วนงานบริการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

(๑) นางนิภาพร กุลมาตย์ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน หัวหน้าคณะทำงาน

(๒) นางพนัชกร ปะตินัดตั้ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะทำงาน

(๓) นางสาวร่มไทร ดอนแก้วบัว นิติกร คณะทำงาน

(๔) นายสุขสรร อนุแก่นทราย เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน

(๕) นางศิริพร มรรครมย์ หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่ข้อมูล

(๒) บริการติดต่อ/สอบถาม/แนะนำ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแก่ประชาชนในการตรวจสอบข้อมูลในส่วนราชการ

(๓) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม ให้ประชาชนได้รับทราบ

(๓) คณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประกอบด้วย

๓.๑ นายไมตรี พรหมตา	รองนายกเทศมนตรี	ประธานคณะอนุกรรมการ
๓.๒ ผศ.ดร.สุรทิน นาราภิรมย์	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๓.๓ นายคำรณ สมบูรณ์รัตน์	ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	อนุกรรมการ
๓.๔ นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	อนุกรรมการ
๓.๕ นายสิทธิพร มุลศรี	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	อนุกรรมการ
๓.๖ น.ส.กาญจนา กาญจนธวัช	ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุข	อนุกรรมการ
๓.๗ นางฉวี แก้วกล้า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	อนุกรรมการ
๓.๘ นางนิภาพร กุลมาตย์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	อนุกรรมการ
๓.๙ นายศิระ กัณฑ์คุณ	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	อนุกรรมการ/เลขานุการ
๓.๑๐ นายเศรษฐพงษ์ สุวรรณธาดา	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๑ นายสุขสรร อนุแก่นทราย	เจ้าหน้าที่งานวิเคราะห์ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๒ นางณัฐจิตติญา คำหงษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ติดตามการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหา และข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม

(๒) ไกล่เกลี่ยประนีประนอม เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งของคู่กรณี

(๓) ให้มีการประชุมเพื่อประชุมสรุปผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบในที่ประชุมคณะกรรมการจังหวัด

๔) ชุดเฉพาะกิจเคลื่อนที่เร็ว ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประกอบด้วย

๔.๑ นายโกปัสต์ สมสาร	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าชุด
๔.๒ นายศิระ กัณหคุณ	ผอ.กองกิจการสภา	รองหัวหน้าชุด
๔.๓ นายสิงห์ตง คงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	รองหัวหน้าชุด
๔.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองและฝ่ายป้องกันฯ ทุกคน		ชุดปฏิบัติการ
๔.๕ นายสมบุรณ์ รัตนพลแสน	หัวหน้างานไฟฟ้า	ชุดปฏิบัติการ
๔.๖ นายพูนศักดิ์ โคตรโสภาก	นายช่างศิลป์	ชุดปฏิบัติการ
๔.๗ นายประดิษฐ์ บุตรทุมพันธ์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ประชุมวางแผนแก้ไขปัญหาการร้องเรียนเร่งด่วน ที่มีผลกระทบต่อประชาชน อย่างรุนแรงต้องได้รับการแก้ไขทันที

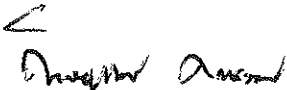
(๒) ตรวจสอบ สกัดกั้น เผื่อระวังเรื่องที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน

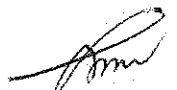
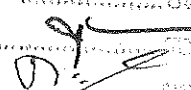
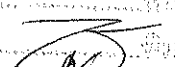
(๓) ประสานอำเภอพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติการกิจเร่งด่วนเมื่อผู้บังคับบัญชาสั่งการ แล้วรายงานผลการปฏิบัติพร้อมข้อเสนอแนะ และข้อปัญหาอุปสรรคให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ให้ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคามดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือ จังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๒๓.๑/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม และระเบียบกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งศูนย์ดำรงธรรมที่กองกิจการสภา ชั้น ๑ เทศบาลเมืองมหาสารคาม หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๗๔-๐๘๒๖-๘ ต่อ ๓๑๓ หรือ โทร สายด่วน ๑๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘


(นายแพทย์กิตติศักดิ์ คณาสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม


..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล
..... ผอ.กองกิจการสภา
..... หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

..... หัวหน้างาน



คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ที่ ๓๔ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามรายงานผลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ด้วยจังหวัดมหาสารคาม ได้มีมาตรการตรวจสอบแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งมีกรณีที่ประชาชนแสดงออกเชิงสัญลักษณ์เพื่อให้เป็นชาวสร้าง ความสนใจในสื่อต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม แต่บางกรณีเป็นการแสดงออกเกินกว่าข้อเท็จจริง ซึ่งอาจสร้างความเสียหายให้ต่อภาพลักษณ์ ของทางราชการหรือเกิดความเข้าใจผิดว่าเจ้าหน้าที่ไม่ดูแลแก้ไขปัญหาให้ประชาชน

เพื่อเป็นการติดตามผลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามรายงานผลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายกิตติศักดิ์	คณาสวัสดิ์	นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม
๑.๒ นายวัลลภ	วรรณปะเถาว์	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม
๑.๓ นายไมตรี	พรมดา	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม
๑.๔ ผศ.ดร.สุรทิน	นาราภิรมย์	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม
๑.๕ นายสรณะ	เทพนาวี	ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
๑.๖ นายศิริชัย	ศิริไพล์	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
๑.๗ นายโกพลัด	สมสาร	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
๑.๘ นายคุณาวุฒิ	ไชยคำภา	รองปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

มีหน้าที่

กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน วางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการติดตามรายงานผลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๒. คณะกรรมการติดตามผล

๒.๑ นายสิทธิพร	มูลศรี	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๒.๒ น.ส.กาญจนา	กาญจนธวัช	ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ
๒.๓ นายสุมิตร	สมศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒.๔ นางนิภาพร	กุลมาตย์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๒.๕ นางฉวี	แก้วกล้า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒.๖ นายภาณุวัฒน์	โพเงิน	ผู้อำนวยการกองทะเบียนฯ
๒.๗ นายปรากฏ	สุโพธิ์คำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๒.๘ นายศิระ	กัณหคุณ	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา
๒.๙ นายยุทธพงษ์	อจวงษา	รท.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงาน ประเมินเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละครั้ง

(๒) เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหา ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาชี้แจง

(๓) จัดให้มีการไกล่เกลี่ยประนีประนอม เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง ตามความต้องการของคู่กรณี

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด ติดตามการทำงานของคณะกรรมการ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๓. คณะทำงานติดตามรายงานผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ สำนักปลัด

(๑) นายประดิษฐ์	บุตรทุมพันธ์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๒) นายเศรษฐพงษ์	ศรีไพร	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๓) นายสิงห์ตง	คงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
(๔) นายอริวัฒน์	ปาคาธา	หัวหน้างานรักษาความสงบและความมั่นคง

๓.๒ สำนักการช่าง

(๑) นางสีนทนา	กัณหคุณ	พนักงานจ้างทั่วไป
(๒) นางวรมัญญา	ปัดหุม	พนักงานจ้างทั่วไป

๓.๓ สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๑) นางทองมี	สวมสูง	รท.ผอ.ส่วนบริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๒) นางศุภรดา	รัตบพันธุ์	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

๓.๔ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

นายจักรพันธ์	เลิศณรงค์สิน	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
--------------	--------------	--------------------------------------

๓.๕ กองการศึกษา

(๑) นางธनिया	สายดำสิง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
(๒) นางกัลยาณี	โยวะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓.๖ กองคลัง

(๑) นางสุภาพร	รัตนวิชัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(๒) นายพฤษพงษ์	ฤทธิ์โคตร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

๓.๗ กองวิชาการและแผนงาน

(๑) นางสาวรณิไทร	ดอนแก้วบัว	นิติกรชำนาญการ
(๒) นางณัฐวรรณ	กิตติลาเวทย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓.๘ กองสวัสดิการสังคม

- | | | |
|------------------|--------|---------------------------------|
| (๑) นายบุญเรือง | วรวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| (๒) นายชูเกียรติ | ตะวัน | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน |

๓.๙ กองกิจการสภา

- | | | |
|------------------|--------|--|
| (๑) นางณัฐติญา | คำหงษา | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน |
| (๒) นางสาวปิยะดา | แสนผุ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

มีหน้าที่

(๑) รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ การขอความเป็นธรรมจากทุกช่องทาง และแจ้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขปัญหาเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

(๒) เฝ้าระวัง ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติงาน ติดตามรายงานผลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามแบบของสำนัก/กอง ที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติ

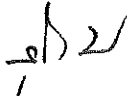
(๓) บริการติดต่อ/สอบถาม/แนะนำ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแก่ประชาชนในการตรวจสอบข้อมูลในส่วนราชการ

(๔) สรุปรายงานคำร้องที่เสนอผู้บังคับบัญชาที่ได้ลงนามแล้ว สำเนาส่งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองมหาสารคามภายใน วันที่ ๑๕ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รวบรวมสรุปเข้าที่ประชุมผู้บริหาร และรายงานจังหวัด ต่อไป

โดยให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติงานตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

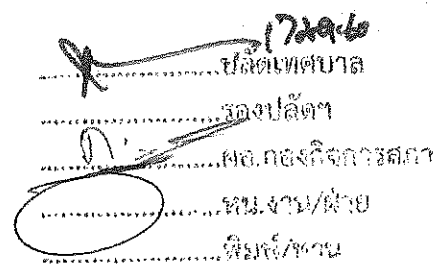
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ส.ดร.สุรจิน นาราภิรมย์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม


..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดฯ
..... ส.อ. กองกิจการสภา
..... ทน.งาน/ฝ่าย
..... ทีมแม่/งาน